

Warszawa
Miejscowość

23 kwietnia 2018
Data (DD-MM-RR)

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisana Magdalena Jędrzejewska (PESEL 71040401461) (dalej „Mocodawca”), będąca właścicielem lokalu mieszkalnego położonego w Warszawie Zwycięzców 40 lok 9, dla którego prowadzona jest księga wieczysta oznaczona numerem WA6M/00461519/9 (dalej „Lokal1”) oraz działającą na rzecz Pana Andrzeja Jędrzejewskiego, na podstawie pełnomocnictwa z dnia 3 kwietnia 2018 (Repetytorium A nr 3165/2018) sporządzonym przed notariuszem Iwoną Umecką dla wszystkich nieruchomości należących do Pana Andrzeja Jędrzejewskiego. Pan Andrzej Jędrzejewski nabył prawa do lokalu położonego w Warszawie Krochmalna 2 lok. 1026 (dalej „Lokal2”) dla którego prowadzona jest księga wieczysta oznaczona numerem WA5M/00422342/5 na podstawie testamentu po obecnej właścicielce nieruchomości Pani Marii Batusiewicz, zgodnie z prowadzonym i niezakończonym postępowaniem spadkowym. W związku z zawarciem „Umowy o świadczenie usług zarządzania mieszkaniem” (dalej „Umowa o Zarządzanie”) niniejszym udzielam pełnomocnictwa:

spółce pod firmą **Metrohouse Franchise S.A.**

z siedzibą w Warszawie, przy ul. Żelaznej 28/30, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XII Wydział Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000515139, posiadającą numer NIP: 5252590038 oraz numer REGON: 147309137

(dalej „Pełnomocnik”)

i tym samym upoważniam dla Lokalu1 i Lokalu2 Pełnomocnika do:

1. zawierania w imieniu Mocodawcy umów najmu, przedmiotem których będzie Lokal1 i Lokal2 a także dokonywania zmian tychże umów najmu;
2. składania w imieniu Mocodawcy oświadczeń o rozwiązywaniu umów najmu przedmiotem których będzie Lokal1 i Lokal2;
3. zawierania, dokonywania zmian oraz do rozwiązywania w imieniu Mocodawcy umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi i prawnymi a także jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, których przedmiotem będzie Lokal lub usługi bądź świadczenia wykonywane w związku z korzystaniem z Lokal1 i Lokal2, na warunkach określonych w Umowie o Zarządzanie lub według uznania pełnomocnika;
4. zawierania, dokonywania zmian oraz do rozwiązywania w imieniu Mocodawcy umów cywilnoprawnych, przedmiotem których będzie pozyskiwanie najemców Lokalu1 i Lokalu2;
5. dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z wykonywaniem praw i obowiązków wynajmującego Lokal w zakresie określonym w treści „Umowy o Zarządzanie” Lokalem1 i Lokalem2; powyższe upoważnienie w szczególności obejmuje wejście do Lokalu, dokonywanie rozliczeń związanych z eksploatacją ww Lokali oraz rozliczeń zawieranych umów najmu, przedmiotem których będzie Lokal, a w tym pobieranie i rozliczanie kaucji należnej Mocodawcy od najemców Lokalu1 i Lokalu2, udział w posiedzeniach wspólnoty lub w posiedzeniach organów spółdzielni oraz utrzymywanie kontaktów z zarządem wspólnoty oraz kontaktów z organami spółdzielni;
6. dokonywania remontów, napraw i modernizacji Lokalu oraz do dokonywania zakupów niezbędnych do ich realizacji w zakresie uzgodnionym uprzednio pisemnie z Mocodawcą;
7. składania w imieniu Mocodawcy wszelkich niezbędnych oświadczeń, zapewnień, wniosków, pism i podań, do odbioru i pokwitowania z odbioru korespondencji, przesyłek, dokumentów, a także do wszystkich innych działań faktycznych i prawnych, jakie okażą się konieczne i niezbędne w związku z realizacją tego pełnomocnictwa,
8. udzielenia dalszych pełnomocnictw w zakresie czynności objętych pełnomocnictwem niezbędnym do realizacji „Umowy o Zarządzanie”.

Pełnomocnictwo niniejsze nie obejmuje swym zakresem czynności przekraczających zwykły zarząd Lokalem1 i Lokalem2, a w tym nie upoważnia Pełnomocnika do zbywania i obciążania Lokalu1 i Lokalu2.

Pełnomocnictwo może zostać wypowiedziane przez Mocodawcę i Pełnomocnika w dowolnym momencie.

