

Warszawa  
Miejscowość

**21.02.2022**  
Data (DD-MM-RR)

**PEŁNOMOCNICTWO**

Ja niżej podpisany/a **Wojciech Zięba** PESEL **95051101312** na podstawie pełnomocnictwa **Anny i Bogdana Zięby** z dnia **13.01.2022** (dalej „Mocodawca”), będących właścicielami lokalu mieszkalnego położonego w Warszawie przy ul. **Ludowa 17 lok. 58**, dla którego prowadzona jest księga wieczysta oznaczona numerem **WA2M/00443711/5** (dalej „Lokal”) w związku z zawarciem w dniu **17.02.2022** roku „Umowy o świadczenie usług zarządzania mieszkaniem” (dalej „Umowa o Zarządzanie”) niniejszym udzielam pełnomocnictwa:

spółce pod firmą **Metrohouse Franchise S.A.**

z siedzibą w Warszawie, przy ul. Wołoska 22, zarejestrowaną przez Sąd Rejonowy dla M. St. Warszawy w Warszawie, XIII Wydział Gospodarczego Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000515139, posiadającą numer NIP: 5252590038 oraz numer REGON: 147309137 (dalej „Pełnomocnik”)

i tym samym upoważniam Pełnomocnika do:

1. zawierania w imieniu Mocodawcy umów najmu, przedmiotem których będzie Lokal a także dokonywania zmian tychże umów najmu;
2. składania w imieniu Mocodawcy oświadczeń o rozwiązywaniu umów najmu przedmiotem których będzie Lokal;
3. zawierania, dokonywania zmian oraz do rozwiązywania w imieniu Mocodawcy umów cywilnoprawnych z osobami fizycznymi i prawnymi a także jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, których przedmiotem będzie Lokal lub usługi bądź świadczenia wykonywane w związku z korzystaniem z Lokalu, na warunkach określonych w Umowie o Zarządzanie lub według uznania pełnomocnika;
4. zawierania, dokonywania zmian oraz do rozwiązywania w imieniu Mocodawcy umów cywilnoprawnych, przedmiotem których będzie pozyskiwanie najemców Lokalu;
5. dokonywania wszelkich czynności faktycznych i prawnych związanych z wykonywaniem praw i obowiązków wynajmującego Lokal w zakresie określonym w treści „Umowy o Zarządzanie” Lokalem; powyższe upoważnienie w szczególności obejmuje wejście do Lokalu, dokonywanie rozliczeń związanych z eksploatacją Lokalu oraz rozliczeń zawieranych umów najmu, przedmiotem których będzie Lokal, a w tym pobieranie i rozliczanie kaucji należnej Mocodawcy od najemców Lokalu, udział w posiedzeniach wspólnoty lub w posiedzeniach organów spółdzielni oraz utrzymywanie kontaktów z zarządem wspólnoty oraz kontaktów z organami spółdzielni;
6. dokonywania remontów, napraw i modernizacji Lokalu oraz do dokonywania zakupów niezbędnych do ich realizacji w zakresie uzgodnionym uprzednio pisemnie z Mocodawcą;
7. składania w imieniu Mocodawcy wszelkich niezbędnych oświadczeń, zapewnień, wniosków, pism i podań, do odbioru i pokwitowania z odbioru korespondencji, przesyłek, dokumentów, a także do wszystkich innych działań faktycznych i prawnych, jakie okażą się konieczne i niezbędne w związku z realizacją tego pełnomocnictwa,
8. udzielenia dalszych pełnomocnictw w zakresie czynności objętych pełnomocnictwem niezbędnych do realizacji „Umowy o Zarządzanie”.

Pełnomocnictwo niniejsze nie obejmuje swym zakresem czynności przekraczających zwykły zarząd Lokalem, a w tym nie upoważnia Pełnomocnika do zbywania i obciążania Lokalu.

Pełnomocnictwo może zostać wypowiedziane przez Mocodawcę i Pełnomocnika w dowolnym momencie.

*Wojciech Zięba*



## POŚWIADCZENIE WŁASNORĘCZNOŚCI PODPISU

Repertorium A numer 11118 /2022

Poświadczam, że przede mną, **Krzysztofem Kopczyńskim**, notariuszem w Warszawie, prowadzącym Kancelarię Notarialną przy ulicy Twardej numer 18, w siedzibie tej Kancelarii, podpis pod powyższym dokumentem uznał za własnoręcznie złożony: -----

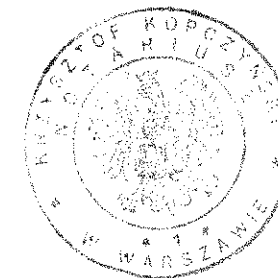
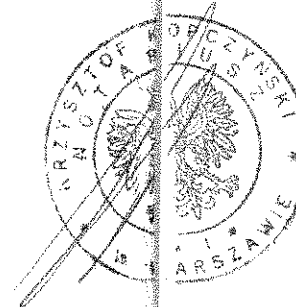
**Wojciech Władysław ZIEBA**, obywatel Rzeczypospolitej Polskiej, syn Anny i Bogdana, PESEL 95051101312, według oświadczenia zamieszkały: 02-387 Warszawa, ulica Lirowa nr 24 m. 16, legitymujący się dowodem osobistym oznaczonym nr CGV 032273, ważnym do dnia 08.02.2028 roku. -----

Tożsamość Stawającego notariusz stwierdził na podstawie okazanego dokumentu, powołanego powyżej, zaś dane niewynikające z tego dokumentu na podstawie oświadczeń Stawającego. -----

Koszty związane z dokonaniem czynności wynoszą: -----

1. wynagrodzenie notariusza na podstawie § 13 rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 czerwca 2004 r. w sprawie maksymalnych stawek taksy notarialnej (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1473 z późn. zm.) w kwocie ----- **20,00 zł**,
2. podatek od towarów i usług (VAT) - według stawki 23 % - na podstawie art. 41 ust. 1 w związku z art. 146aa ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 685 z późn. zm.) w kwocie ----- **4,60 zł**.

Warszawa, dnia 24 lutego 2022 roku. -----



*Krzysztof Kopczyński*  
**NOTARIUSZ**

Pusta strona